

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 40552758-010.07.01-E.694243
Konu : Yurda giriş çıkış tarihlerinin tespiti

02/02/2018

GENEL YAZI

Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı ile İçişleri Bakanlığı Emniyet Genel Müdürlüğü (EGM) Arasında Veri Paylaşımına İlişkin Protokol 19/06/2017 tarihinde imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu Protokolün 8 inci maddesinde Türk vatandaşlarının yurda giriş çıkışlarının, EGM tarafından Web servisi aracılığı ile Kurumla paylaşılması öngörülmüştür.

Bu itibarla, Türk vatandaşlarının yurda giriş çıkışlarının görüntülenmesine yönelik Emniyet Genel Müdürlüğü Pasaport Giriş/Çıkış Bilgileri Projesi (EGMP) hazırlanarak işleme açılmıştır. Sözü edilen programa, "<https://intra3.sgk.intra/EGMGirisCikis>" adresinden Kurumca yetkilendirilmiş personel tarafından giriş yapılabilecektir.

Programda "kimlik ve pasaport bilgileri ile sorgulama" modülleri tamamlanıncaya kadar sorgulama işlemi sadece T.C. kimlik numarası ile yapılabilecektir. Kimlik ve pasaport bilgileri ile sorgulama alanları kullanıma açıldığında ayrıca duyurulacaktır.

Hazırlanan programa yurt dışı borçlanması yapan, yurt dışı borçlanmasına istinaden aylık bağlayan ve genel sağlık sigortası tescili ile sigortalı tescil işlemi yapan personel giriş yapabilecek olup programa giriş yetkisi, birimlerde görevli supervisorler tarafından verilecektir.

Programa giriş yapacak personele yetki verecek supervisorlerin (Yetkili Kullanıcı) sisteme tanıtımı gerçekleştirilmiş olup kullanıcı adları ve şifreleri e-posta adreslerine gönderilmiştir.

Programın kullanımına ilişkin hazırlanan "Kullanım Klavuzu" ekte gönderilmiştir.

Bilgi edinilmesini ve gereğini arz ve rica ederim.

İsmail YILMAZ
Genel Müdür

Ek : Kullanım Klavuzu (3 sayfa)

DAĞITIM:

Gereği:

Merkez ve Taşra Teşkilatına

SGK

Emniyet Genel Müdürlüğü Pasaport (EGMP) Projesi
Kullanım Kılavuzu

Emniyet Genel Müdürlüğü Pasaport Giriş/Çıkış Bilgileri Projesi (EGMP)

Şu linkten program giriş sayfası açılır:

Linkten programa erişim sağlanınca kullanıcı adı ve kullanıcı şifresi ile programa login olunur (Aşağıdaki ekran).

SGK Kullanıcı: null null - Birim: null
Çıkış

GİRİŞ

Kullanıcı Adı: egmp

Kullanıcı Şifre:

Sisteme Giriş Yap

Login olduğunda aşağıdaki sorgulama ekranı gelecektir. Bu ekrandan

1. T.C. Kimlik numarası ile (kırmızı yıldız ile işaretlenmiş) veya
2. Pasaport ve kimlik bilgileri ile (mavi yıldız ile işaretlenmiş)

sorgulama yapılabilir.

Sorgulama yapıldığında eğer kayıt var ise sayfanın aşağısındaki listede görünecektir. Eğer kayıt yok ise "kayıt yok" bilgisi sayfaya düşecektir.

Kullanıcı: AD SOYAD - Birim: 601

Çıkış

PASAPORT BİLGİLERİ SORGULAMA EKRANI

T.C. Kimlik No* **SORGULA** **Temizle** **Kullanıcı İşlemleri**

Pasaport Harf Seri No* Pasaport Seri No*

Pasaport Türü* Birey Sıra No

Ad* Soyad*

Baba Adı* Doğum Tar.*

Cinsiyet Doğum Yeri

Açıklama

T.C. Kimlik No	Giriş/Çıkış Tarihi	Giriş/Çıkış Türü
----------------	--------------------	------------------

"Kullanıcı işlemleri" butonundan Kullanıcı İşlemleri sayfasına gidilir (aşağıdaki sayfa). Kullanıcı işlemleri sayfasında Sorgulama Ekleme, Güncelleme, Şifre sıfırlama, Temizleme işlemleri yapılır. Kullanıcı silinemez. Kullanıcı eklemek için önce kişi sorgulanır eğer kayıt yok ise tüm alanlar girilir ve ekleme butonuna basılır. Kullanıcı tanımlanırken "Yetkili Kullanıcı" tarafından "Kullanıcı Adı" alanına "PC kullanıcı adı", "Kullanıcı Birimi" alanına "yetki veren personelin kayıtlı olduğu birimin kodu", "ad" ve "Soyad" bölümlerine programa giriş yetkisi verilen personelin ad ve soyadı girilerek kullanıcı ekleme işlemi gerçekleştirilir. Güncelleme de benzer şekilde çalışır.



Kullanıcı: AD SOYAD - Birim: 601

[Çıkış](#)

GİRİŞ	
Kullanıcı Adı	<input type="text"/>
Kullanıcı Birimi	<input type="text"/>
Ad	<input type="text"/>
Soyad	<input type="text"/>
<input type="button" value="Güncelle"/>	<input type="button" value="Ekle"/>
<input type="button" value="Sorgula"/>	<input type="button" value="Temizle"/>
<input type="button" value="Şifre Sıfırla"/>	

Şifre sıfırlama işlemi "Yetkili Kullanıcı" tarafından gerçekleştirilebilir. "Şifre Sıfırla" butonu şifre güncelleme işlemleri için kullanılır. Şifre sıfırlandığında kullanıcının şifresi 12345678 olur ve bu kullanıcı programa ilk giriş yaptığında yeni şifre girişi sağlanması suretiyle şifresi değişmiş olur (aşağıdaki ekran).



Kullanıcı: 12 123 - Birim: 201

[Çıkış](#)

ŞİFRE DEĞİŞTİRME	
Kullanıcı Adı	123
Kullanıcı Şifre	<input type="text"/>
<input type="button" value="Şifre Güncelle"/>	

Yetkili kullanıcı adı ve programa giriş şifresi yetkili kullanıcıların e-posta adreslerine gönderilmiştir. Sadece yetkili kullanıcılar Kullanıcı İşlemleri sayfasını kullanabilmektedir.

Emniyet Genel Müdürlüğündeki web servis şuan pasaport bilgileri ile ilgili hizmeti veremediğinden, SGK-EGMP projesi şuan için pasaport bilgileri ile çalışmamaktadır. Programda sadece T.C. Kimlik Numarası ile sorgulama yapılabilmektedir.

Kullanıcı: AD SOYAD - Birim: 601

[Çıkış](#)

PASAPORT BİLGİLERİ SORGULAMA EKRANI			
T.C. Kimlik No*	<input type="text"/>	<input type="button" value="SORGULA"/>	<input type="button" value="Temizle"/>
Pasaport Harf Seri No*	123	Pasaport Seri No*	<input type="text"/>
Pasaport Türü*	<input type="text"/>	Birey Sıra No	<input type="text"/>
Ad*	23	Soyad*	23
Baba Adı*	23	Doğum Tar.*	20171111
Cinsiyet	<input type="text"/>	Doğum Yeri	<input type="text"/>
Açıklama	<input type="text"/>		
Pasaport Seri No boş olamaz			
T.C. Kimlik No	Giriş/Çıkış Tarihi	Giriş/Çıkış Türü	